



MINISTERUL APĂRĂRII AL REPUBLICII MOLDOVA
ÎNȚEPRINDEREA DE STAT "CENTRUL DE PREGĂTIRE A SPECIALIȘTILOR PENTRU ARMATA NAȚIONALĂ"

PROGRAM

DE DEZVOLTARE STRATEGICĂ A UNITĂȚILOR DE FORMARE

PROFESIONALĂ A CONDUCĂTORILOR AUTO DIN CADRUL ÎNȚEPRINDERII DE STAT
"CENTRU DE PREGĂTIRE A SPECIALIȘTILOR PENTRU ARMATA NAȚIONALĂ",

PENTRU PERIOADA 2022-2026

CHIȘINĂU, 2022

CUPRINS

1. Introducere.....	pag.2
2. Obiective strategice 2022-2026.....	pag.2
3. Cultura organizatorică a Planului de dezvoltare strategică (2022-2026)	pag.6
4. Baza materială de instruire.....	pag.7
5. Monitorizare și evaluare.....	pag.8

Acest plan de dezvoltare strategică stabilește direcțiile principale de evoluție ale subdiviziunilor Întreprinderii de Stat "Centru de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională" pentru următorii cinci ani. Obiectivul principal este îmbunătățirea calității pregătirii viitorilor șoferi și creșterea nivelului de securitate în traficul rutier.

Pentru a asigura o dezvoltare sustenabilă și eficientă a unităților de formare profesională, în perioada 2022-2026, este esențială elaborarea unei strategii de dezvoltare bine fundamentate, care să ghideze instituția în atingerea obiectivelor sale. Această strategie ar trebui să includă o analiză detaliată a contextului actual, stabilirea unei viziuni și misiuni clare, definirea obiectivelor strategice și a direcțiilor de acțiune, precum și implementarea unui plan operațional concret.

I. Analiza Contextului Actual

Pentru a înțelege pe deplin poziția actuală a școlii și a identifica oportunitățile și provocările, se recomandă realizarea unei analize simple de planificare folosită în luarea unor decizii bazate pe informații clare, detaliate și bine documentate, care să evidențieze punctele tari, punctele slabe, oportunitățile și amenințările cu care se confruntă instituția. Această analiză va oferi o bază solidă pentru planificarea strategică.

II. Viziune

Dezvoltarea unor unități de formare a conducătorilor auto moderne, recunoscute pentru excelența în pregătirea viitorilor șoferi și pentru adoptarea celor mai noi tehnologii în procesul de învățare.

III. Misiune

Misiunea unității de formare este promovarea, dezvoltarea, eficientizarea, sporirea calității și relevanței formării profesionale a conducătorilor de vehicule, orientată spre sporirea siguranței traficului rutier.

IV. Obiective strategice (2022-2026):

1. Îmbunătățirea infrastructurii și dotărilor școlilor auto:

- 1.1 Achiziționarea de vehicule noi, inclusiv mașini electrice și hibride.
- **Achiziționarea de vehicule noi:** Investiția în vehicule moderne, inclusiv mașini electrice și hibride, pentru a reflecta tendințele actuale din industria auto și pentru a oferi formabililor experiență practică pe diverse tipuri de vehicule.
- **Întreținerea preventivă a parcului de vehicule existente:** Implementarea unui program riguros de întreținere pentru a asigura siguranța și funcționalitatea vehiculelor.

1.2 Modernizarea sălilor de curs și dotarea acestora cu echipamente interactive.

- **Dotarea cu echipamente interactive:** Instalarea de table interactive, proiectoare și alte echipamente didactice moderne pentru a facilita un proces de învățare interactiv și eficient.
- **Amenajarea unui laborator IT:** Crearea unui spațiu dedicat pentru simulări și studii teoretice, echipat cu software specializat pentru instruirea auto.

2. Digitalizarea procesului de învățare.

- **Dezvoltarea unei platforme e-learning:** Oferirea de cursuri teoretice online, accesibile oricând, pentru a permite formabililor să învețe în ritmul propriu.
- **Integrarea materialelor multimedia:** Utilizarea de videoclipuri, animații și teste interactive pentru a îmbunătăți înțelegerea conceptelor teoretice.
- **Achiziționarea de simulatoare de conducere:** Pentru a oferi cursanților experiențe practice într-un mediu controlat, reducând riscurile și pregătindu-i pentru situații reale de trafic.
- **Dezvoltarea scenariilor de conducere virtuală:** Crearea de scenarii diverse, inclusiv condiții meteo dificile sau situații de urgență, pentru a pregăti cursanții pentru orice eventualitate.

3. Diversificarea serviciilor oferite. Lansarea unor cursuri specializate:

- **Șofat defensiv:** Cursuri care să învețe cursanții tehnici avansate de conducere preventivă pentru a evita accidentele.
- **Conducere pe timp de iarnă:** Instruire specifică pentru a gestiona condițiile de drum alunecoase și vizibilitatea redusă.
- **Cursuri pentru șoferi profesioniști:** Programe dedicate celor care doresc să urmeze o carieră în transportul comercial, inclusiv pregătire pentru obținerea categoriilor superioare de permis.

4. Parteneriate cu Ministerele Structurilor de Forță și companii pentru instruirea angajaților acestora.

- **Instruirea angajaților companiilor:** Oferirea de cursuri personalizate angajații Ministerelor Structurilor de Forță și pentru companii care doresc să îmbunătățească abilitățile de conducere a autovehiculelor ale angajaților lor.
- **Programe de responsabilitate socială:** Colaborarea cu Ministerul Apărării pentru a oferi cursuri la preț redus pentru militari care îndeplinesc serviciul militar în bază de contract.

5. Creșterea ratei de promovabilitate.

Pentru a crește rata de promovabilitate a examenului pentru obținerea permisului auto, este esențial să se adopte o abordare bine structurată care să includă atât pregătirea teoretică, cât și cea practică. Iată câteva metode eficiente:

5.1 Îmbunătățirea pregătirii teoretice.

- **Utilizarea testelor auto online** – Exersarea constantă a testelor online similare celor de la examen ajută la familiarizarea cu structura întrebărilor și creșterea vitezei de răspuns.
- **Învățare activă** – Citirea și memorarea codului rutier nu sunt suficiente; trebuie aplicate cunoștințele în contexte practice.
- **Explicații video** – Vizionarea explicațiilor oferite de instructori experimentați poate clarifica anumite reguli mai complexe.
- **Simulări de examen** – Organizarea de simulări cu timp limitat și evaluare ulterioară ajută la identificarea punctelor slabe.
- **Studiul vizual** – Utilizarea schemelor, diagramelor și imaginilor pentru a înțelege regulile de circulație mai ușor.

5.2 Perfecționarea Pregătirii Practice.

- **Mai multe ore de conducere în diverse condiții** – Exersarea pe timp de zi, noapte, ploaie sau trafic aglomerat ajută la dezvoltarea reflexelor și a încrederii la volan.
- **Focus pe manevrele dificile** – Parcare laterală, mersul înapoi și pornirea din rampă sunt punctele problematice pentru mulți candidați, deci trebuie exersate suplimentar.
- **Conducerea cu diferiți instructori** – Experiența și stilurile de predare diferite pot ajuta la acumularea unor perspective variate și la îmbunătățirea abilităților.
- **Simulare de examen cu instructorul** – Parcurgerea traseelor examinatorilor și simularea condițiilor de test elimină emoțiile din ziua examenului.
- **Feedback constructiv** – Solicitarea feedback-ului de la instructor și corectarea greșelilor în mod conștient.

5.3 Gestionarea Emoțiilor și Stresului

- **Tehnici de relaxare** – Respirația controlată, meditația sau exercițiile fizice pot ajuta la reducerea anxietății dinaintea examenului.
- **Gândire pozitivă** – Adoptarea unei atitudini încrezătoare și evitarea autosabotajului sunt esențiale pentru succes.
- **Repetiție și rutină** – Crearea unei rutine de pregătire zilnică elimină sentimentul de nepregătire și crește încrederea.

5.4 Factori Externi și Organizare

- **Alegerea unui instructor bun** – Un instructor calm, răbdător și bine pregătit poate face diferența.
- **Stabilirea examenului în momentul optim** – Nu este indicat să se susțină examenul înainte ca elevul să fie 100% pregătit.

- **Odihna și alimentația adecvată** – Lipsa somnului și alimentația necorespunzătoare pot influența negativ concentrarea și timpul de reacție.

5.5 Sesiuni suplimentare de pregătire

- **Ore de practică suplimentare:** Pentru cursanții care necesită mai multă pregătire practică înainte de examen.
- **Workshop-uri tematice:** Sesiuni dedicate unor teme specifice, precum parcarea paralelă sau navigarea în intersecții complexe.

6. Extinderea și consolidarea parteneriatelor:

- Colaborări cu Universitatea Tehnică a Moldovei, Universitatea Pedagogică "Ion Creangă" alte unități de formare profesională a conducătorilor auto privind crearea de consorții de pregătire comună a conducătorilor auto.
- Parteneriate cu școli și licee pentru promovarea educației rutiere.

7. Promovarea și îmbunătățirea imaginii unității de formare profesională:

- #### 7.1 Parteneriate cu școli și licee:
- **Promovarea educației rutiere în rândul tinerilor:** Organizarea de sesiuni informative și cursuri de conducere defensivă pentru elevi.
 - **Programe de orientare profesională:** Prezentarea oportunităților de carieră în domeniul auto pentru elevii interesați.

7.2 Strategie eficientă de marketing digital:

- **Prezență activă pe rețelele sociale:** Crearea de conținut relevant și atractiv pentru a atrage noi formabili.
- **Optimizarea site-ului web:** Asigurarea că site-ul este ușor de navigat, informativ și optimizat pentru căutare.
- **Organizarea de evenimente și campanii de conștientizare a siguranței rutiere:**
- **Workshop-uri și seminarii:** Evenimente deschise publicului pentru a educa comunitatea despre importanța siguranței în traficul rutier.

8. Recrutarea și Selecția Personalului

Pentru a asigura implementarea eficientă a Planului de Dezvoltare Strategică a unităților de formare profesională a conducătorilor auto pentru perioada 2022-2026, este esențială o strategie solidă de resurse umane. Aceasta va contribui la atingerea obiectivelor propuse și la menținerea unui standard ridicat al procesului educațional. Iată o detaliere a planului de resurse umane:

8.1 Identificarea nevoilor de personal:

- **Analiza posturilor existente:** Evaluarea periodică a structurii organizaționale pentru a identifica posturile vacante sau necesitatea unor noi funcții.

- **Proiecția necesarului de personal:** Estimarea necesarului de personal pe termen mediu și lung, în funcție de extinderea activităților și a serviciilor oferite.

8.2 Strategii de Recrutare:

- **Promovarea posturilor vacante:** Utilizarea diverselor canale de recrutare, precum platforme online, rețele sociale și colaborări cu Instituții de învățământ pentru a atrage candidați calificați.
- **Parteneriate cu instituții de formare:** Colaborarea cu universități și școli profesionale pentru a atrage absolvenți talentați în domeniul instruirii auto.

8.3 Procesul de Selecție:

- **Interviuri structurate:** Desfășurarea interviurilor bazate pe competențe pentru a evalua abilitățile și potrivirea candidaților cu cultura organizațională.
- **Teste practice:** Pentru pozițiile de instructori auto, organizarea de teste practice pentru a evalua abilitățile de conducere și de predare.

V. Cultura organizatorică a Planului de dezvoltare strategică (2022-2026)

Cultura organizațională reprezintă ansamblul valorilor, credințelor, normelor și practicilor care definesc modul în care membrii unei organizații interacționează și colaborează pentru atingerea obiectivelor comune. În contextul Planului de Dezvoltare Strategică a unităților de formare profesională, pentru perioada 2022-2026, consolidarea unei culturi organizaționale puternice este esențială pentru succesul și sustenabilitatea instituției.

1. Valori Fundamentale

- **Profesionalism:** Promovarea excelenței în toate activitățile desfășurate, asigurând standarde înalte de predare și instruire practică.
- **Integritate:** Menținerea unui comportament etic și transparent în relațiile cu cursanții, colegii și partenerii externi.
- **Respect:** Cultivarea unui mediu în care fiecare persoană este valorizată și tratată cu demnitate, indiferent de rolul sau poziția sa.
- **Inovație:** Încurajarea adoptării de noi metode și tehnologii în procesul educațional pentru a răspunde nevoilor în schimbare ale cursanților și ale industriei auto.
- **Colaborare:** Dezvoltarea unui spirit de echipă puternic, în care comunicarea deschisă și cooperarea sunt fundamentale.

2. Practici și Comportamente Promovate

- **Învățare Continuă:** Încurajarea personalului de a participa la programe de formare și dezvoltare profesională pentru a-și actualiza cunoștințele și competențele.

- **Feedback Constructiv:** Stabilirea unor canale eficiente pentru oferirea și primirea de feedback, cu scopul îmbunătățirii continue a proceselor și performanțelor.
- **Recunoașterea Meritelor:** Implementarea unor sisteme de recompensare și recunoaștere a realizărilor individuale și de echipă.
- **Implicarea Angajaților:** Încurajarea participării active a personalului în procesul decizional și în inițiativele de îmbunătățire a activităților școlii.

3. Măsuri pentru Consolidarea Culturii Organizaționale

- **Workshop-uri și Sesiuni de Team Building:** Organizarea periodică de activități menite să întărească coeziunea echipei și să promoveze valorile organizaționale.
- **Comunicare Internă Eficientă:** Dezvoltarea unor canale de comunicare clare și accesibile pentru a asigura transparența și informarea corectă a tuturor membrilor organizației.
- **Evaluări Periodice ale Climatului Organizațional:** Realizarea de sondaje și analize pentru a evalua satisfacția angajaților și pentru a identifica domeniile care necesită îmbunătățiri.
- **Promovarea Diversității și Incluziunii:** Asigurarea unui mediu de lucru care respectă și valorizează diversitatea de opinii, experiențe și perspective.

Prin implementarea acestor măsuri, Administrația Întreprinderii își propune să dezvolte o cultură organizațională solidă, care să susțină atingerea obiectivelor strategice și să asigure un mediu de lucru armonios și productiv pentru toți membrii săi.

VI. Baza materială de instruire

Pentru dezvoltarea subdiviziunilor Întreprinderii de Stat "Centru de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională", este necesară o combinație de resurse materiale, financiare, umane și administrative. Iată o listă detaliată a resurselor esențiale:

1. Resurse materiale

- **Autovehicule pentru instruire** – autoturisme echipate cu pedale duble pentru instructor și elev, precum și alte tipuri de vehicule (moto, camioane, autobuze) dacă școala oferă mai multe categorii.
- **Spațiu pentru birouri și săli de curs** – o locație adecvată pentru desfășurarea cursurilor teoretice și activităților administrative.
- **Echipamente didactice** – calculatoare, videoproiectoare, table interactive, manuale de legislație rutieră și simulatoare de conducere.
- **Sistem informatic de gestionare a școlii** – soft pentru programări, evidența elevilor, facturare, gestionarea plăților etc.
- **Poligon de antrenament** – un spațiu special amenajat pentru exerciții practice și manevre speciale.

2. Resurse umane

- **Instrucitori auto calificați** – cu atestate profesionale și experiență.

- Personal administrativ – secretariat, suport pentru clienți.
- Manager subdiviziune – responsabil de coordonarea activităților și relația cu autoritățile.
- Specialiști în legislație rutieră și siguranță rutieră – pentru predarea cursurilor teoretice.

3. Resurse financiare

- Buget pentru achiziționarea și întreținerea autovehiculelor – combustibil, reparații, asigurări.
- Fonduri pentru închirierea sau amenajarea unui spațiu – chirie, utilități, mobilier.
- Investiții în echipamente IT și materiale didactice.
- Buget de marketing și promovare – website, reclame online, pliante, social media.
- Resurse pentru salariile angajaților.

4. Resurse administrative și juridice

- Autorizare și licențiere – acreditarea externă a programelor educaționale de către ANACEC..
- Polite de asigurare – pentru autovehicule și răspundere civilă.
- Contracte și documentație legală – contracte cu formabilii, regulamente interne.
- Protocol de colaborare cu instituțiile statului – examene auto, poliție de patrulare, autorități locale.

5. Resurse digitale și marketing

- Website oficial – pentru prezentarea serviciilor și programarea cursanților.
- Prezență activă pe rețele sociale – Facebook, Instagram, TikTok, YouTube pentru promovare.

Prin investiții în aceste componente ale bazei materiale de instruire, unitățile de formare profesională a conducătorilor auto va putea oferi formabililor o experiență educațională completă și actualizată, pregătindu-i eficient pentru provocările traficului modern.

VII. Monitorizare și Evaluare

Implementarea unui sistem de monitorizare și evaluare pentru a urmări progresul în atingerea obiectivelor strategice și pentru a ajusta planul în funcție de evoluția contextului și a rezultatelor obținute.

Prin adoptarea acestei strategii de dezvoltare, Întreprinderea de Stat "Centru de Pregătire a Specialiștilor pentru Armata Națională" își propune să își consolideze poziția pe piață, să îmbunătățească calitatea serviciilor oferite și să contribuie activ la creșterea siguranței rutiere.

Administrator interimar Î.S. "CPS AN"

Varzari Octavian